

# ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Школьный спортивный клуб (далее - ШСК) является структурным подразделением МБОУ ООШ с. Дада.

2. ШСК осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» № 329-ФЗ от 04.12.2007 г., приказом министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами» № 117 от 23.03.2020 г., уставом МБОУ ООШ с. Дада

3. Целями клуба являются:

- привлечение обучающихся МБОУ ООШ с. Дада к систематическим занятиям физической культурой и спортом;

- развитие в МБОУ ООШ с. Дада традиционных и наиболее популярных в регионе видов спорта;

- формирование здорового образа жизни.

4. ШСК имеет свое название «Мэрген» и эмблему.

5. Решение об открытии ШСК принимает руководство школы. Условием открытия ШСК служат следующие критерии:

* наличие спортивной материально-технической базы (спортивные залы, тренажерные залы, спортивные площадки, тиры и т. д., а также их оборудование);
* активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и т. д.

6. Для открытия ШСК издается приказ директора школы.

7. Руководителем ШСК является Бельды Данил Иванович, который назначается на эту должность приказом директора название МБОУ ООШ с. Дада.

8. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим положением.

# СТРУКТУРА ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА

1. Общее руководство школьным спортивным клубом осуществляет руководитель ШСК.
2. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностными обязанностями.
3. Работа ШСК проводится на основе широкой инициативы и самодеятельности учащихся.
4. ШСК ежегодно на своем собрании избирает Совет (далее Совет клуба) из 3–7 человек. Совет клуба руководит работой ШСК.
5. Совет ШСК:
* избирает из своего состава председателя совета, который является заместителем заведующего ШСК;
* организует работу ШСК в соответствии с настоящим положением;
* организует спортивные секции, команды по видам спорта, кружки общей физической подготовки, судейские коллегии, туристские секции и руководит их работой;
* проводит спартакиады, спортивные соревнования и праздники в школе, организует походы, экскурсии, обеспечивает участие команд ШСК в соревнованиях;
* организует соревнования на лучшую постановку массовой физкультурной и спортивной работы между классами, спортивными секциями и подводит их итоги;
* организует и проводит оздоровительную и спортивную работу с детьми в микрорайоне;
* организует и участвует в строительстве, ремонте, благоустройстве спортивных сооружений.
1. Руководство работой осуществляет:
* в классах — физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
* в командах — капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения физкультурного, спортивного мероприятия;
* в судейских коллегиях — судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год.
1. Руководитель ШСК:
* направляет работу совета физоргов;
* организует внеклассную физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу в школе, вовлекая максимальное число учащихся в физкультурные кружки, группы ОФП, секции по видам спорта и туризма, а также в различные массовые спортивные мероприятия;
* организует внутришкольные соревнования и физкультурные праздники, проводит соответствующую подготовку учащихся к внешкольным спортивным праздникам;
* постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием спортивных сооружений;
* контролирует совместно с медицинским работником состояние здоровья детей и регулирует их физическую нагрузку, отвечает за жизнь и здоровье детей;
* проводит работу по обучению детей в соответствии с программой и методиками физического воспитания;
* имеет тесную связь со школьным педагогическим советом.

# ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА

1. Основными направлениями в работе ШСК являются:

* воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, к здоровому образу жизни;
* укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
* организация здорового досуга учащихся;
* организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе;

 - участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;

 - развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;

* комплектование групп общей физической подготовки осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей. Занятия в группах ОФП проводятся в соответствии с программами, учебными планами;

 - организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

2. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем (председателем) ШСК, педагогом-организатором во взаимодействии с медицинским персоналом.

3. Занятия в ШСК осуществляются на условиях, определяемых локальными нормативными актами МБОУ ООШ с. Дада.

 4. К занятиям в ШСК допускаются:

- несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя спортивного клуба письменное заявление от их родителей (законных представителей), а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья;

- обучающиеся, представившие на имя руководителя ШСК письменное заявление, а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья.

# МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортзал и спортивная площадка.

# ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА

Воспитанники ШСК имеют право:

* бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
* получать консультации;
* избирать и быть избранным в совет ШСК.

Воспитанник ШСК обязан соблюдать:

* установленный порядок;
* бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
* показывать личный пример здорового образа жизни.

# ДОКУМЕНТАЦИЯ ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально значимых мероприятий.

ШСК должен иметь:

- положение о Клубе;

- приказ по образовательной организации об открытии ШСК;

- положение о Совете ШСК;

- списки физоргов;

- списки воспитанников спортсменов-разрядников;

- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема,

календарный план мероприятий, экран проведения внутришкольных соревнований, поздравления победителей и призеров соревнований);

- дополнительные образовательные программы, учебные планы, расписания

занятий;

- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;

- годовые отчеты о проделанной работе;

- протоколы соревнований по видам спорта, положения о соревнованиях и

других мероприятиях;

- контрольно-переводные нормативы и протоколы тестирования;

- результаты и итоги участия в соревнованиях образовательной организации,

района, округа и т.д.;

- протоколы заседаний Совета ШСК;

- инструкции по охране труда и при проведении учебно-тренировочных

занятий и спортивно-массовых мероприятий;

- должностные инструкции.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_